

Bilanzbuchhalter (m/w/d)

(628)

📍 Standort: Bakum, Kreis Vechta 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Gestalte Deine Zukunft als Bilanzbuchhalter (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit - Deine Karriere bei By Your Site!

Wir freuen uns, Dir eine spannende Karrierechance als **Bilanzbuchhalter (m/w/d)** in einem renommierten Unternehmen in Deiner Nähe zu bieten!

Werde Teil eines engagierten und herzlichen Teams, das Dich auf Deinem beruflichen Weg unterstützt. Bei dem Kunden stehst Du im Mittelpunkt!

Ob in Vollzeit oder Teilzeit, mit flexiblen Arbeitszeiten dank Gleitzeitmodell – gestalte Deine Arbeitswelt nach Deinen Bedürfnissen.

Freue Dich auf herausfordernde Aufgaben in einem unterstützenden Umfeld, das Deine Leistungen wertschätzt und Dir die Anerkennung gibt, die Du verdienst. Lass uns gemeinsam Deine beruflichen Ziele verwirklichen und Deine Karriere auf das nächste Level heben!

Deine Aufgaben

- **Dreh- und Angelpunkt der Buchhaltung:** Bearbeite selbstständig und eigenverantwortlich die Kreditoren-, Debitoren- und Anlagenbuchhaltung.
- **Zahlungseingänge im Blick:** Überwache und buche Zahlungseingänge und Sorge mit aktivem Mahnwesen für termingerechte Zahlungen.
- **Kontenabstimmung und Klärung:** Führe Kontenabstimmungen durch und kläre offene Posten selbstständig.
- **Abschlüsse erstellen:** Erstelle Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse und trage so zu einem transparenten Finanzberichtswesen bei.
- **Dokumentation und Compliance:** Sichere die ordnungsgemäße Dokumentation aller buchhalterischen Vorgänge und stelle die Einhaltung relevanter Vorschriften sicher.
- **Administrative Unterstützung:** Unterstütze das Team bei allgemeinen administrativen Aufgaben im Bereich Buchhaltung und wirke bei der Verbesserung interner Prozesse mit.

Dein Profil:

- **Fundierte Ausbildung:** Du verfügst über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z.B. zum Bilanzbuchhalter (m/w/d), oder eine vergleichbare Qualifikation, wie ein Studium mit wirtschaftswissenschaftlichem Schwerpunkt.
- **Berufserfahrung:** Mit mindestens 3-4 Jahren Berufserfahrung in der Buchhaltung beherrschst Du die relevanten Prozesse und bringst Dein Expertenwissen sicher ein.
- **IT-Kenntnisse:** Du bist sicher im Umgang mit MS Office und idealerweise vertraut mit Business Central oder vergleichbaren ERP-Systemen.

- **Persönlichkeit:** Du überzeugst durch ein freundliches und wertschätzendes Auftreten, übernimmst gerne Verantwortung und packst mit an. Flexibilität, Offenheit und Teamfähigkeit runden Dein Profil ab.

Deine Vorteile

- **Festanstellung:** Eine sichere Anstellung in einem stabilen Unternehmen.
- **Attraktives Gehalt:** Ein wettbewerbsfähiges Gehaltspaket, das Deinen Qualifikationen und Erfahrungen entspricht.
- **Vielfältige Aufgaben:** Arbeite als Finanzbuchhalter in einem etablierten Unternehmen und stelle Dich spannenden und herausfordernden Aufgaben.
- **Weiterbildungsmöglichkeiten:** Nutze gezielte Schulungen und Fortbildungen, um Deine fachlichen Fähigkeiten kontinuierlich auszubauen.
- **Betriebliche Altersvorsorge:** Profitiere von einer attraktiven betrieblichen Altersvorsorge für Deine finanzielle Sicherheit im Alter.
- **Intensive Einarbeitung:** Erhalte eine umfassende Einarbeitung, damit Du schnell in Deine neue Rolle hineinwachsen kannst.
- **Kollegiales Arbeitsumfeld:** Genieße ein unterstützendes und freundliches Team, das Wert auf Zusammenarbeit und gegenseitige Wertschätzung legt.
- **Flexible Arbeitszeiten:** Profitiere von einem Gleitzeitmodell, in dem du selbst deine Arbeitszeiten steuerst

Kontaktdata für Stellenanzeige

Wir freuen uns auf Dich um Deine Perspektiven in einem persönlichen Gespräch oder vorab telefonisch gemeinsam zu besprechen.

Wir bitten Dich um Deine Bewerbung auf elektronischen Weg.

Optional stehen wir Dir auch mit unserem WhatsApp-Service zur Verfügung. Du erreichst uns unter: 0172 / 512 11 14. Über mobile Endgeräte kannst Du auch den WhatsApp Button gerne nutzen.

By Your Site Personal GmbH & Co KG
z.Hd. Lisa Wollering
Falkenweg 1
49377 Vechta
Tel.: 04441 - 97 33 90
E-Mail: bewerbung@byyoursite.de
Web: www.byyoursite.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)